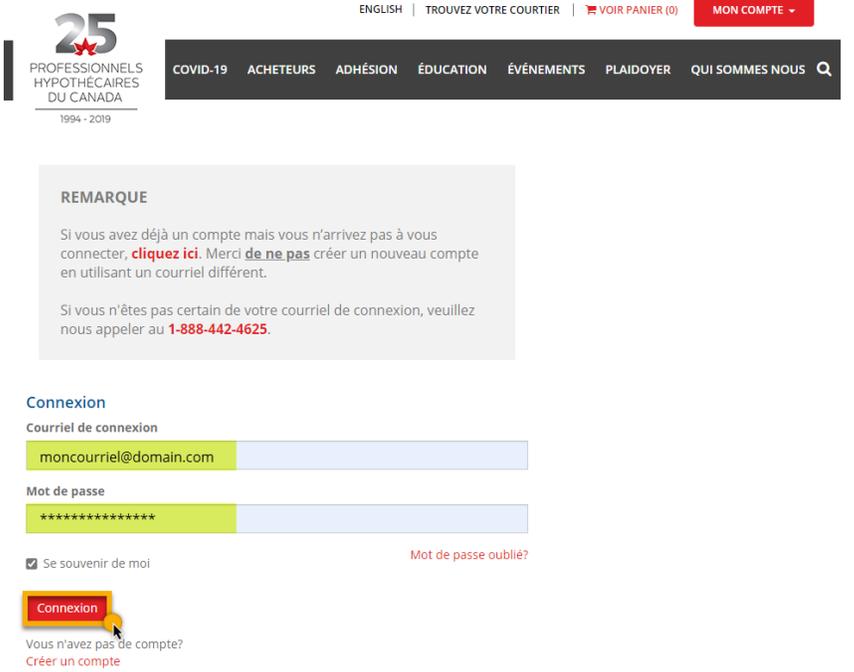


## Comment auto déclarer les crédits de formation continue

<p>➤ Visitez <a href="http://www.MortgageProsCan.ca">www.MortgageProsCan.ca</a></p>	
<p>➤ Cliquez sur <b>MON COMPTE</b> en haut, à droite de votre écran</p> <p>➤ Cliquez sur <b>CONNEXION</b></p>	
<p>➤ Saisissez votre <b>courriel de connexion</b> et <b>mot de passe</b></p> <p>➤ Cliquez sur <b>connexion</b> pour continuer</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Si vous avez oublié vos identifiants, veuillez cliquer sur <b>Mot de passe oublier?</b></li><li>○ Si vous n'avez pas de profile, cliquez sur <b>Crée un compte</b></li></ul>	
<p>➤ Cliquez sur <b>MON COMPTE</b> encore, en haut à droite de votre écran</p> <p>➤ Cliquez sur <b>MES ACTIVITÉS</b></p>	



➤ Cliquez sur **Auto déclaration**

**NOTE:** Les programmes en cours ainsi que les événements à venir seront affichés dans la section « Cours et événements actifs ». Les cours et les événements terminés seront affichés dans la section « Antécédents de formation » pour les trois dernières années.

ENGLISH | TROUVEZ VOTRE COURTIER | VOIR PANIER (0) | MON COMPTE

COVID-19 ACHETEURS ADHÉSION ÉDUCATION ÉVÉNEMENTS PLAIDOYER QUI SOMMES NOUS

Lancer mes cours en ligne

L'assistance pour les cours en ligne

Auto déclaration Groupe d'étude virtuel

Cours et activités événements actifs

Title	Activity Date	Online Expiry Date	Compulsory	Elective	Extension Request Deadline
Safe, Smart Computing for the Mortgage Professional	03/03/2021	08/30/2021	1.00	0	

1 - 6 of 20 Items

Antécédents de formation

2021

Type	Title	Completed	Compulsory	Elective
No Records Found				

No Records Found

2020

2019

➤ Si vous n'êtes pas certain de la catégorie, choisissez l'option "**Professional Development**".

➤ Saisissez les détails de la session.

➤ Veuillez lire le document [Règles du programme d'éducation permanente \(EP\)](#) pour plus d'informations concernant les valeurs de crédit, les catégories et les sujets approuvés.

➤ Cliquez sur **Soumettre** pour enregistrer la soumission.

**NOTE:** Vous aurez une confirmation sur votre écran. Cliquez le X en haut à droite pour retourner à la page de votre rapport d'éducation.

Cours \* Remplissez les détails!

Titre du cours \*

Organisme de formation \*

Nombre de crédits d'EP réclamés (utilisez 0,5 ou 0,25 pour des crédits partiels) \*

Date de l'activité \*

Soumettre



➤ Votre soumission apparaîtra sur la page de votre rapport d'éducation comme étant une activité auto déclarée.

### Cours et activités événements actifs

Title	Activity Date	Online Expiry Date	Compulsory	Elective	Extension Request Deadline
Safe, Smart Computing for the Mortgage Professional	03/03/2021	08/30/2021	1.00	0	

« < 1 2 3 4 > » 1 - 6

### Antécédents de formation

2021					
Type	Title	Completed	Compulsory	Elective	
Self-Reported	éducation permanente	03/02/2021	2.00	0	

« < 1 > » 1 - 1

2020					
2019					

